



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 октября 2021 г.

№ 710

Об утверждении Положения о порядке предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства

В соответствии с абзацем вторым пункта 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1677, от 24.12.2020 № 2259, от 30.12.2020 № 2381, от 30.09.2021 № 1662), приложением № 35 «Правила предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации» к государственной программе Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 30.06.2015 № 659, от 15.08.2015 № 849, от 04.09.2015 № 941, от 11.11.2015 № 1215, от 26.12.2015 № 1452, от 25.05.2016 № 464, от 08.06.2016 № 510, от 10.08.2016 № 783, от 29.12.2016 № 1538, от 31.03.2017 № 392, от 17.08.2017 № 978, от 22.01.2018 № 41, от 03.02.2018 № 101, от 31.03.2018 № 381, от 19.09.2018 № 1111, от 11.02.2019 № 110, от 13.02.2019 № 148, от 29.03.2019 № 379,

от 22.05.2019 № 638, от 07.10.2019 № 1284, от 14.10.2019 № 1322, от 30.11.2019 № 1572, от 23.12.2019 № 1768, от 24.12.2019 № 1799, от 31.03.2020 № 376, от 31.03.2020 № 378, от 16.04.2020 № 519, от 08.05.2020 № 646, от 22.05.2020 № 736, от 07.09.2020 № 1369, от 29.09.2020 № 1563, от 01.10.2020 № 1572, от 23.11.2020 № 1903, от 15.12.2020 № 2105, от 18.12.2020 № 2154, от 09.02.2021 № 140, от 31.03.2021 № 513, от 17.08.2021 № 1365, от 02.09.2021 № 1469, от 04.10.2021 № 1683), приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.03.2021 № 142 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением Правительства Калужской области от 08.02.2019 № 89 «Об утверждении государственной программы Калужской области «Развитие предпринимательства и инноваций в Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 15.07.2019 № 437, от 27.11.2019 № 750, от 18.12.2019 № 808, от 31.03.2020 № 249, от 03.04.2020 № 266, от 10.06.2020 № 456, от 11.06.2020 № 462, от 25.06.2020 № 496, от 10.07.2020 № 527, от 26.08.2020 № 658, от 30.11.2020 № 895, от 09.12.2020 № 930, от 15.03.2021 № 135, от 12.05.2021 № 293, от 14.07.2021 № 450, от 01.10.2021 № 659), постановлением Правительства Калужской области от 22.07.2021 № 469 «О предоставлении грантов в форме субсидий из областного бюджета» (в ред. постановления Правительства Калужской области от 01.10.2021 № 655) Правительство Калужской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства (далее – Положение) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пункта 5.4 Положения, который вступает в силу с 01.01.2023.

Губернатор Калужской области



В.В. Шапша

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ
ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
(МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ, НЕКОММЕРЧЕСКИХ
ОРГАНИЗАЦИЙ), ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ,
ЯВЛЯЮЩИМСЯ СУБЪЕКТАМИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ВКЛЮЧЕННЫМ В РЕЕСТР СОЦИАЛЬНЫХ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАТРАТ,
СВЯЗАННЫХ С РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОЕКТА В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

1. Общие положения о предоставлении грантов в форме субсидий

1.1. Настоящее Положение определяет цель, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства (далее – гранты), требования к отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, цели и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение.

1.2. Для цели Положения понятия «социальное предпринимательство», «социальное предприятие» используются в значениях, определенных пунктами 7, 8 статьи 3 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – ФЗ № 209), понятие «реестр социальных предпринимателей» используется в значении, определенном приложением № 35 «Правила предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации» к государственной программе Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 30.06.2015 № 659, от 15.08.2015 № 849, от 04.09.2015 № 941, от 11.11.2015 № 1215, от 26.12.2015 № 1452, от 25.05.2016 № 464, от 08.06.2016 № 510, от 10.08.2016 № 783, от 29.12.2016 № 1538, от 31.03.2017 № 392, от 17.08.2017 № 978, от 22.01.2018 № 41, от 03.02.2018 № 101, от 31.03.2018 № 381, от 19.09.2018 № 1111, от 11.02.2019 № 110, от 13.02.2019 № 148, от 29.03.2019 № 379, от 22.05.2019 № 638, от 07.10.2019 № 1284, от 14.10.2019 № 1322, от 30.11.2019 № 1572, от 23.12.2019 № 1768, от 24.12.2019 № 1799, от 31.03.2020 № 376, от 31.03.2020 № 378, от 16.04.2020 № 519, от 08.05.2020 № 646,

от 22.05.2020 № 736, от 07.09.2020 № 1369, от 29.09.2020 № 1563, от 01.10.2020 № 1572, от 23.11.2020 № 1903, от 15.12.2020 № 2105, от 18.12.2020 № 2154, от 09.02.2021 № 140, от 31.03.2021 № 513, от 17.08.2021 № 1365, от 02.09.2021 № 1469, от 04.10.2021 № 1683).

1.3. Целью предоставления гранта является финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства, получателей, указанных в пункте 1.5 Положения, в рамках государственной программы Калужской области «Развитие предпринимательства и инноваций в Калужской области», утвержденной постановлением Правительства Калужской области от 08.02.2019 № 89 «Об утверждении государственной программы Калужской области «Развитие предпринимательства и инноваций в Калужской области» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 15.07.2019 № 437, от 27.11.2019 № 750, от 18.12.2019 № 808, от 31.03.2020 № 249, от 03.04.2020 № 266, от 10.06.2020 № 456, от 11.06.2020 № 462, от 25.06.2020 № 496, от 10.07.2020 № 527, от 26.08.2020 № 658, от 30.11.2020 № 895, от 09.12.2020 № 930, от 15.03.2021 № 135, от 12.05.2021 № 293, от 14.07.2021 № 450, от 01.10.2021 № 659), при реализации регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса».

1.4. Органом государственной власти Калужской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов, предусмотренных Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», является министерство экономического развития Калужской области (далее – министерство).

1.5. Категории получателей грантов:

1.5.1. Получателями грантов являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, некоммерческих организаций), индивидуальные предприниматели, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства, включенные в реестр социальных предпринимателей, соответствующие требованиям, указанным в пункте 2.3 Положения, прошедшие отбор по итогам конкурса, в порядке, установленном разделом 2 Положения (далее – участник конкурсного отбора), и являющиеся его победителями (победителем) (далее – получатели грантов).

1.6. Способом проведения отбора получателей грантов, указанных в подпункте 1.5.1 пункта 1.5 Положения, является конкурс.

1.7. Сведения о грантах включаются в размещаемый на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) реестр субсидий, формирование и ведение которого согласно пункту 4(1) постановления Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в ред. постановлений Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1677, от 24.12.2020 № 2259, от 30.12.2020 № 2381, от 30.09.2021 № 1662) осуществляется Министерством финансов Российской Федерации в установленном им порядке, при формировании проекта закона об областном бюджете на соответствующий финансовый

год и на плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период).

2. Порядок проведения отбора получателей гранта для предоставления гранта

2.1. Конкурс проводится при определении получателей гранта исходя из наилучших условий достижения результата, установленного в пункте 3.5 Положения (далее – конкурсный отбор).

2.2. На основании решения министерства о проведении конкурсного отбора, оформленного приказом министерства, в течение 30 календарных дней после принятия указанного решения на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://minek.admoblkaluga.ru/> (далее – официальный сайт министерства) размещается объявление о проведении конкурсного отбора с указанием:

2.2.1. Сроков проведения конкурсного отбора.

2.2.2. Даты начала подачи или окончания приема заявок участников конкурсного отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора.

2.2.3. Наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства.

2.2.4. Результаты предоставления гранта в соответствии с пунктом 3.5 Положения.

2.2.5. Доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц официального сайта министерства, на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора.

2.2.6. Требований к участникам конкурсного отбора в соответствии с пунктом 2.3 Положения и перечня документов, представляемых участниками конкурсного отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 2.4 Положения.

2.2.7. Порядка подачи заявок участниками конкурсного отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурсного отбора в соответствии с подпунктом 2.4.1 пункта 2.4 Положения.

2.2.8. Порядка отзыва заявок участников конкурсного отбора, порядка возврата заявок участников конкурсного отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников конкурсного отбора, порядка внесения изменений в заявки участников конкурсного отбора.

2.2.9. Правил рассмотрения и оценки заявок участников конкурсного отбора в соответствии с пунктом 2.6 Положения.

2.2.10. Порядка предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления.

2.2.11. Срока, в течение которого победители (победитель) конкурсного отбора должны подписать соглашение о предоставлении гранта.

2.2.12. Условий признания победителей (победителя) конкурсного отбора уклонившимися (уклонившимся) от заключения соглашения о предоставлении гранта.

2.2.13. Даты размещения результатов конкурсного отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства, которая не может быть позднее пятого календарного дня, следующего за днем определения победителей (победителя) конкурсного отбора.

2.3. Требования, которым должны соответствовать участники конкурсного отбора на дату подачи заявки, указанной в подпункте 2.4.1 пункта 2.4 Положения:

2.3.1. У участника конкурсного отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.3.2. У участника конкурсного отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Калужской областью.

2.3.3. Участники конкурсного отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники конкурсного отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.3.4. Участник конкурсного отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

2.3.5. Участник конкурсного отбора не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Калужской области на цель, установленную в пункте 1.3 Положения.

2.3.6. Участник конкурсного отбора соответствует требованиям, установленным подпунктом 5.1.1 пункта 5.1 раздела V «Требования к реализации мероприятия, направленного на оказание комплексных услуг и (или) предоставления финансовой поддержки в виде грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей» приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.03.2021 № 142 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее – требования к приказу № 142).

2.4. Для участия в конкурсном отборе участники конкурсного отбора представляют в министерство следующие документы:

2.4.1. Заявку на участие в конкурсном отборе, разработанную по форме и содержанию министерством, включающую:

а) согласие участника конкурсного отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурсного отбора, о подаваемой участником конкурсного отбора заявке, иной информации об участнике конкурса;

б) обязательство получателя гранта ежегодно в течение 3 (трех) лет, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, подтверждать статус социального предприятия при его соответствии условиям признания субъекта малого и среднего предпринимательства социальным предприятием в соответствии с ФЗ № 209.

2.4.2. Заверенную участником конкурсного отбора копию сертификата, подтверждающего прохождение обучения, в соответствии с требованием, установленным в абзаце третьем подпункта 5.1.1 пункта 5.1 требований к приказу № 142.

2.4.3. Проект участника конкурсного отбора в сфере социального предпринимательства по форме, разработанной министерством.

2.4.4. Справку, заверенную участником конкурсного отбора, подтверждающую неполучение из областного бюджета средств в соответствии с иными нормативными актами Калужской области на цель, указанную в пункте 1.3 Положения.

2.5. Участник конкурсного отбора может подать в министерство только одну заявку на участие в конкурсном отборе.

2.6. Правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурсного отбора.

2.6.1. Комиссия для рассмотрения и оценки заявок участников конкурсного отбора, созданная министерством в целях предоставления грантов (далее – Комиссия), посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

2.6.1.1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

2.6.1.2. Документ, подтверждающий отсутствие у участника конкурсного отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.6.1.3. Документ, подтверждающий отсутствие у участника конкурсного отбора просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Калужской областью.

2.6.2. Комиссия рассматривает заявки участников конкурсного отбора на предмет их соответствия требованиям, установленным:

2.6.2.1. В подпункте 2.3.1 пункта 2.3 Положения, на основании документа, указанного в подпункте 2.6.1.2 пункта 2.6 Положения.

2.6.2.2. В подпункте 2.3.2 пункта 2.3 Положения, на основании документа, указанного в подпункте 2.6.1.3 пункта 2.6 Положения.

2.6.2.3. В подпункте 2.3.3 пункта 2.3 Положения, на основании выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, указанной в подпункте 2.6.1.1 пункта 2.6

Положения, сведений Единого федерального реестра сведений о банкротстве, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://bankrot.fedresurs.ru>, сведений банка данных исполнительных производств, опубликованных на официальном интернет-сайте Федеральной службы судебных приставов.

2.6.2.4. В подпункте 2.3.4 пункта 2.3 Положения, на основании выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, указанной в подпункте 2.6.1.1 пункта 2.6 Положения.

2.6.2.5. В подпункте 2.3.5 пункта 2.3 Положения, на основании справки, указанной в подпункте 2.4.4 пункта 2.4 Положения.

2.6.2.6. В подпункте 2.3.6 пункта 2.3 Положения, на основании:

2.6.2.6.1. Сведений из перечня субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия в Калужской области, размещенного на официальном сайте министерства в разделе «Социальное предпринимательство», и сведений из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://ofd.nalog.ru> на официальном интернет-сайте Федеральной налоговой службы, в целях проверки требования, установленного в абзаце втором подпункта 5.1.1 пункта 5.1 требований к приказу № 142.

2.6.2.6.2. Копии сертификата, подтверждающего прохождение обучения, в целях проверки требования, установленного в абзаце третьем подпункта 5.1.1 пункта 5.1 требований к приказу № 142.

2.6.2.6.3. Проекта участника конкурсного отбора, указанного в подпункте 2.4.3 пункта 2.4 Положения, в целях проверки требования, установленного в абзаце четвертом подпункта 5.1.1 пункта 5.1 требований к приказу № 142.

2.6.3. Комиссия отклоняет заявки участников конкурсного отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок по следующим основаниям:

2.6.3.1. Несоответствие участника конкурсного отбора требованиям, установленным в пункте 2.3 Положения.

2.6.3.2. Несоответствие представленных участником конкурсного отбора заявки и документов требованиям к заявкам участников конкурсного отбора, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора.

2.6.3.3. Недостоверность представленной участником конкурсного отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

2.6.3.4. Подача участником конкурсного отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.6.4. Комиссия отклоняет заявки участников конкурсного отбора по основаниям, указанным в подпункте 2.6.3 настоящего пункта, в следующем порядке:

2.6.4.1. В подпункте 2.6.3.1 настоящего пункта, рассмотрев документы в соответствии с подпунктом 2.6.2 настоящего пункта.

2.6.4.2. В подпункте 2.6.3.2 настоящего пункта, рассмотрев заявку участника конкурсного отбора на предмет соответствия подпунктам 2.2.7, 2.2.8 пункта 2.2 Положения.

2.6.4.3. В подпункте 2.6.3.3 настоящего пункта, рассмотрев документы, указанные в пункте 2.4 Положения, а также выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, указанную в подпункте 2.6.1.1 настоящего пункта.

2.6.4.4. В подпункте 2.6.3.4 настоящего пункта, рассмотрев заявку, указанную в подпункте 2.4.1 пункта 2.4 Положения, в соответствии с подпунктом 2.2.2 пункта 2.2 Положения.

2.6.5. Конкурсный отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

2.6.5.1. Если на участие в конкурсном отборе не представлено ни одной заявки.

2.6.6. Комиссия в срок, не превышающий 20 календарных дней после дня окончания подачи заявок на участие в конкурсном отборе, указанного в подпункте 2.2.2 пункта 2.2 Положения в объявлении о проведении конкурсного отбора:

2.6.6.1. Оценивает заявки участников конкурсного отбора с выставлением баллов по следующим критериям:

№ п/п	Критерии оценки заявок участников конкурсного отбора	Баллы	Коэффициент значимости
1	Срок осуществления участником конкурсного отбора деятельности в сфере социального предпринимательства с момента его регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на дату подачи заявки о предоставлении гранта: а) свыше 3 лет	5	1
	б) от 1 года до 3 лет	2	
	в) менее 1 года	1	
2	Доля собственных средств, направляемых на реализацию проекта а) от 75 % и более	5	5
	б) от 60 % до 75 %	2	
	в) от 50 % до 60 %	1	
3	Рост численности работников участника конкурсного отбора по сравнению с годом, предшествующим году предоставления гранта а) численность работников увеличилась	5	5
	б) численность работников не изменилась	2	
	в) численность работников уменьшилась	0	
4	Информационная открытость посредством размещения		

сведений о деятельности участников конкурсного отбора в средствах массовой информации и (или) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:	а) имеется	5	1
	б) не имеется	0	

2.6.6.2. В соответствии с критериями оценки заявок участников конкурсного отбора, указанными в таблице подпункта 2.6.6.1 настоящего пункта, выставляет баллы каждому участнику конкурсного отбора в ведомости оценки заявки участника конкурсного отбора (далее – ведомость оценки).

2.6.6.3. В итоговой ведомости оценки заявок участников конкурсного отбора (далее – итоговая ведомость) рассчитывает итоговые суммы баллов по каждому критерию оценки заявки участника конкурсного отбора путем сложения выставленных членами Комиссии баллов в ведомостях оценки и деления их на число членов Комиссии, выставивших баллы, их весовое значение в общей оценке путем умножения итоговых сумм баллов по каждому критерию оценки заявки участника конкурсного отбора на коэффициент значимости, указанный в таблице подпункта 2.6.6.1 настоящего пункта.

2.6.6.4. Для определения победителей (победителя) конкурсного отбора и присвоения заявкам участников конкурсного отбора порядковых номеров рассчитывает итоговые баллы каждой заявки участников конкурсного отбора путем сложения весовых значений критериев оценки заявок участников конкурсного отбора, рассчитанных Комиссией в соответствии с подпунктом 2.6.6.3 настоящего пункта, которые отражаются в итоговой ведомости.

2.6.6.5. На основании итоговых ведомостей присваивает заявкам участников конкурсного отбора порядковые номера в порядке убывания набранных итоговых баллов и принимает решение о признании участников конкурсного отбора победителями (победителем) конкурсного отбора.

Победителями (победителем) конкурсного отбора признаются участники конкурсного отбора, итоговые баллы заявок которых составляют не менее 40 баллов.

В случае равного количества набранных баллов позиция в рейтинге определяется с учетом очередности поступления заявок.

2.6.7. Комиссия в течение срока, установленного подпунктом 2.6.6 настоящего пункта, рассматривает документы, указанные в пункте 2.4 Положения, подпунктах 2.6.1.1-2.6.1.3 настоящего пункта, и в случае их соответствия требованиям пункта 2.4 Положения, требованиям, указанным в пункте 2.3 Положения, в течение пяти календарных дней со дня окончания срока, указанного в подпункте 2.6.6 настоящего пункта, принимает решение о признании участника конкурсного отбора победителем конкурсного отбора в соответствии с подпунктом 2.6.6.5 настоящего пункта либо на основании подпункта 2.6.3 настоящего пункта направляет участнику конкурсного отбора письменное уведомление, в котором указывается информация о причинах отклонения заявки.

2.6.8. Информация о результатах рассмотрения заявок участников конкурсного отбора в течение пяти календарных дней после принятия Комиссией решения,

указанного в подпункте 2.6.6.5 настоящего пункта, размещается на едином портале, а также на официальном сайте министерства и включает следующие сведения:

2.6.8.1. Дату, время и место проведения рассмотрения заявок участников конкурсного отбора.

2.6.8.2. Дату, время и место оценки заявок участников конкурсного отбора.

2.6.8.3. Информацию об участниках конкурсного отбора, заявки которых были рассмотрены.

2.6.8.4. Информацию об участниках конкурсного отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурсного отбора, которым не соответствуют такие заявки.

2.6.8.5. Последовательность оценки заявок участников конкурсного отбора, присвоенные заявкам участников конкурсного отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников конкурсного отбора, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров.

2.6.8.6. Наименование получателей (получателя) грантов, с которыми заключается соглашение о предоставлении грантов, и размер предоставляемого гранта.

2.7. В состав Комиссии входят 6 (шесть) человек, в том числе председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии и секретарь Комиссии. В состав Комиссии включаются представители некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства.

3. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. Министерство не позднее пяти календарных дней после принятия Комиссией решения, указанного в подпункте 2.6.6.5 пункта 2.6 Положения, о признании участников конкурсного отбора победителями (победителем) конкурсного отбора принимает решение о предоставлении гранта.

Грант предоставляется однократно в полном объеме в целях финансового обеспечения затрат получателям гранта, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства, по направлениям расходов, установленным подпунктом 5.1.5 пункта 5.1 требований приказа № 142.

3.1.1. Получатель гранта обязуется ежегодно в течение 3 (трех) лет, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, подтверждать статус социального предприятия при его соответствии условиям признания субъекта малого и среднего предпринимательства социальным предприятием в соответствии с ФЗ № 209.

3.1.2. Размер гранта, предоставляемого получателю гранта, определяется Комиссией пропорционально размеру расходов субъекта малого и среднего предпринимательства, впервые признанного социальным предприятием, предусмотренных на реализацию нового проекта, или расходов субъекта малого и среднего предпринимательства, подтвердившего статус социального предприятия, на расширение деятельности при реализации ранее созданного проекта.

3.1.3. Максимальный размер гранта в расчете на одного получателя гранта не превышает 500 тыс. рублей.

Минимальный размер гранта в расчете на одного получателя гранта не может составлять менее 100 тыс. рублей.

3.1.4. Порядок расчета размера гранта.

Размер гранта, предоставляемый получателю гранта, рассчитывается по формуле:

$$S_i = \frac{S}{\sum S_{i_{nko}}} \times S_{i_{nko}}, \text{ где:}$$

где S_i - размер гранта, предоставляемый одному получателю гранта, но не более максимального и не менее минимального размера гранта, установленного в подпункте 3.1.3 пункта 3.1 Положения;

S - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете министерству на предоставление грантов в текущем финансовом году;

$S_{i_{nko}}$ - размер потребности одного получателя гранта в бюджетных ассигнованиях, указанный в заявке на участие в конкурсном отборе, представленной в соответствии с подпунктом 2.4.1 пункта 2.4 Положения;

$\sum S_{i_{nko}}$ - размер потребности в бюджетных ассигнованиях всех получателей гранта, указанных в заявках на участие в конкурсном отборе, представленных в соответствии с подпунктом 2.4.1 пункта 2.4 Положения.

3.2. Заключение соглашения о предоставлении гранта и перечисление гранта осуществляются не позднее 10 календарных дней после принятия министерством решения о предоставлении гранта на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем гранта в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации и указанный в соглашении о предоставлении гранта.

3.3. Соглашение о предоставлении гранта заключается с получателем гранта с соблюдением требований о защите государственной тайны в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Внесение изменений в соглашение о предоставлении гранта осуществляется на условиях и в порядке, предусмотренных соглашением о предоставлении гранта, путем заключения дополнительного соглашения, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения о предоставлении гранта, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

В соглашение о предоставлении гранта включается требование о согласовании новых условий соглашения о предоставлении гранта или о его расторжении при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 Положения, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении о предоставлении гранта.

В соглашение о предоставлении гранта включается согласие получателя гранта на осуществление в отношении его проверки за соблюдением целей, условий и порядка предоставления гранта министерством и органом государственного финансового контроля.

3.4. Получателю гранта запрещено приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств.

Не допускается направление гранта на финансирование затрат, связанных с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов, уплатой процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями, а также по кредитам, привлеченным в кредитных организациях.

3.5. Результатом предоставления гранта является сохранение по состоянию на 31 декабря 2021 года 100 процентов постоянных рабочих мест от количества рабочих мест на дату подачи конкурсной заявки, при этом руководитель юридического лица или индивидуальный предприниматель учитываются в качестве постоянных работников.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель гранта представляет в министерство по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, отчетность:

4.1.1. О достижении значения результата предоставления гранта, указанного в пункте 3.5 Положения, в срок до 20 января года следующего финансового года.

4.1.2. Об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, ежеквартально в срок не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом текущего года.

4.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении о предоставлении гранта сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, цели и порядка предоставления гранта и ответственности за их нарушение

5.1. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, цели и порядка предоставления гранта получателями гранта.

5.2. В случае нарушений получателем гранта условий, цели и порядка предоставления гранта, установленных при его предоставлении, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля, получатель гранта в срок не позднее 30 календарных дней со дня выявления указанных нарушений осуществляет возврат гранта путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

5.3. В случае недостижения значения результата предоставления гранта, указанного в пункте 3.5 Положения, получатель гранта в срок не позднее 31 декабря текущего финансового года осуществляет возврат гранта путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

5.4. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления гранта, указанного в пункте 3.5 Положения, исходя из достижения значения результата предоставления гранта, определенного соглашением о предоставлении гранта, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

